

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ УСЛУГ № 32»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ КСУ № 32
Орлова В.Н.
2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ КСУ № 32

Согласовано на заседании
Управляющего совета колледжа
протокол № 5 от 23.10.2014 г.

МОСКВА
2014

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим, высшим коллегиальным органом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж сферы услуг № 32» (далее ГБПОУ КСУ №32), координирующий учебно-воспитательные, учебно-производственные, инновационные и научно-методические вопросы и определяющий перспективы развития ГБПОУ КСУ №32. Председателем Педагогического совета является директор.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, методисты, старшие мастера, педагоги-психологи, педагоги-библиотекари, тьюторы, социальные педагоги, преподаватели и мастера производственного обучения.

1.3. Педагогический совет руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании» № 273 -ФЗ от 29.12.2012., Уставом и соответствующими локальными актами ГБПОУ КСУ № 32; правовыми и нормативными документами органов государственной власти, Министерства образования и науки РФ; решениями Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам науки, образования и воспитания; настоящим положением.

1.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер для коллектива ГБПОУ КСУ №32. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. Формы проведения Педагогического совета различны: традиционные и нетрадиционные (деловые игры, секции, конференции, круглые столы и т.п.)

2. Задачи Педагогического совета.

2.1. Реализация государственной политики по вопросам профессионального образования.

2.2. Объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта третьего поколения на основе использования достижений педагогической науки, передового психолого-педагогического и производственного опыта.

2.3. Внедрение в практику ГБПОУ КСУ №32 достижений науки, передового педагогического опыта и инновационных отраслевых технологий в соответствии с запросами рынка труда.

3. Содержание работы Педагогического совета.

3.1. Обсуждение и утверждение планов работы ГБПОУ КСУ №32; программы перспективного развития; концепции воспитательной системы; инновационных и информационных программ и т.п.

3.2. Заслушивание отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, воспитания, учебной и производственной практик; заслушивание сообщений о состоянии санитарно-гигиенического режима ГБПОУ КСУ №32 (включая базы практики), об охране труда, о здоровье и жизни всех субъектов образовательного процесса, а также другие вопросы деятельности.

3.3. Принятие решений о промежуточной аттестации по результатам учебного года; о допуске обучающихся к итоговой аттестации и Государственным экзаменам; о переводе обучающихся на следующий курс; о выдаче дипломов или свидетельств; о поощрениях и взысканиях обучающихся; об исключении обучающихся в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны в порядке определенном Уставом ГБПОУ КСУ №32.

3.4. Рассматривает и согласовывает Положения и другие локальные акты колледжа, касающиеся образовательного процесса в колледже.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- вносить предложения, связанные с улучшением деятельности ГБПОУ КСУ №32.

4.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы ГБПОУ КСУ №32
- соответствие решений законодательству РФ об образовании;
- принятие конкретных решений по каждому рассмотренному вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на один учебный год, который работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы колледжа.

5.4. На заседания Педагогического совета могут приглашаться социальные партнеры (работодатели, представители инновационно-образовательного отраслевого кластера); представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания; родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

5.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор колледжа и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщают членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

5.7. Директор колледжа, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь. В трехдневный срок необходимо ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

6.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.4. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел ГБПОУ КСУ №32, хранятся в образовательном учреждении постоянно и передаются по акту.

6.5. Протоколы пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.